



## COMUNE DI ILBONO (Prov. NUORO)

### AVVISO PER LA VENDITA DI BENE MOBILE DI PROPRIETÀ DELL'ENTE VENDITA SCOOTER E PISTOLE CAPTIVE

Approvato con determinazione n° 093 del 10/04/2024

Comune di ILBONO  
Ufficio Protocollo - Uscita  
SEGRETERIA GENERALE  
Prot. 3116 del 10/04/2024  
Classificazione 4 9 0

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della G.C. n° 18 del 08/04/2024 esecutiva a norma di legge, con la quale veniva adottato l'atto di indirizzo per l'attivazione delle procedure per la dismissione di beni mobili di proprietà comunale;

**VISTA** la propria Determinazione n° 93 del 10/04/2024 avente per oggetto **"ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI – CICLOMOTORE VESPA SFERA E PISTOLE CAPTIVE"**;

#### RENDE NOTO

Che si intende procedere alla vendita mediante asta pubblica dei sotto elencati beni mobili di proprietà dell'Ente, non più utilizzati ai fini istituzionali, da aggiudicare con offerta al maggior rialzo sul prezzo a base d'asta a norma dell'art.73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827.

#### 1. ENTE

Comune di Ilbono (Provincia Ogliastra) – Via Elini n° 5 – 08040 Ilbono – Telefono 0782 33 016 Fax 0782 33 760 – Sito istituzionale [www.comune.ilbono.org.it](http://www.comune.ilbono.org.it) – Mail: [protocollo@pec.comune.ilbono.org.it](mailto:protocollo@pec.comune.ilbono.org.it)

#### 2. ELENCO BENI MOBILI OGGETTO DI ALIENAZIONE CON INDICAZIONE DEL PREZZO A BASE D'ASTA:

Lotto N°	Descrizione bene mobile- modello – tipo – caratteristiche	Base d'asta in euro
1	Ciclomotore PIAGGIO tipo SFERA 50HP – cambio automatico – accensione elettrica, immatricolato nel 1998 – Telaio n°ZAPC010000055135 – Colore Bianco – Km percorsi 2.670	100,00
2	PISTOLA CAPTIVA color ORO	200,00
3	PISTOLA CAPTIVA color ARGENTO	200,00

#### 3. VISIONE BENI MOBILI

I beni mobili in vendita potranno essere visionati dagli interessati rivolgendosi al Responsabile del Servizio/Procedimento ogni **MERCOLEDÌ MATTINA** dalle **ORE 11:00** alle **ORE 13:00** previo appuntamento telefonico. Si evidenzia che i beni verranno posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, e pertanto sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (bollo, passaggio di proprietà o eventuale radiazione, nonché le spese di ritiro e trasporto nonché quelle relative all'eliminazione dai beni oggetto d'asta di eventuali loghi/stemmi dell'amministrazione, ecc.).

DATA	ORE	LUOGO	LOTTI
Il <b>MERCOLEDÌ MATTINA</b> di ogni settimana fino alla scadenza della procedura di alienazione	Dalle <b>ORE 11:00</b> alle <b>ORE 13:00</b>	Sede Comunale via Elini n° 5	1, 2, 3

#### 4. TERMINE E MODALITÀ DI RICEZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le domande dovranno **PERVENIRE** all'Ufficio Protocollo del Comune di Ilbono mediante posta, corriere, deposito a mano etc. o **MEDIANTE PEC** all'indirizzo [protocollo@pec.comune.ilbono.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ilbono.og.it) o [info@comune.ilbono.og.it](mailto:info@comune.ilbono.og.it) entro il termine perentorio delle **ORE 12:00** del giorno **LUNEDÌ 13 MAGGIO 2024** riportante nell'oggetto la seguente dicitura **"ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI – CICLOMOTORE VESPA SFERA E PISTOLE CAPTIVE"**. Le domande dovranno essere presentate **ESCLUSIVAMENTE** tramite i modelli allegati (dichiarazione e offerta) al presente bando unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

Ai fini della ricevibilità delle istanze si precisa che:

- ✓ per la domanda **CARTACEA**, fa **FEDE IL TIMBRO POSTALE** indicante la **DATA E L'ORA DI SPEDIZIONE** del plico che deve essere acquisito all'ufficio protocollo entro e non oltre **5 GIORNI** dopo la data di scadenza di presentazione delle istanze (scadenza istanze **ORE 12:00** di **LUNEDÌ 13 MAGGIO 2024** – ricevibilità plichi entro il **LUNEDÌ 20 MAGGIO 2024**);
- ✓ per la domanda **MAIL/PEC**, fa **FEDE L'ORA E IL GIORNO** di ricezione del plico nella casella PEC del Comune entro la data di scadenza di presentazione delle istanze (scadenza istanze **ORE 12:00** di **LUNEDÌ 13 MAGGIO 2024** – ricevibilità plichi entro le **ORE 12:00** di **LUNEDÌ 13 MAGGIO 2024**);

In ogni caso il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione/recapito o di mancato invio della PEC, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Non saranno ritenute valide le domande:

- che siano pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato;
- che riportino dati non veritieri verificabili dal Comune;
- non firmate e/o debitamente autenticate con le modalità previste dal DPR n° 445/2000 e s.m.i.;
- che riportino il prezzo uguale o inferiore a quello a base d'asta;
- qualora non riportino cognome, nome, luogo di residenza dell'offerente ed in caso di mancata sottoscrizione dell'offerta da parte dello stesso.

Sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche, in quest'ultimo caso l'offerta dovrà essere presentata dal legale rappresentante. Non possono essere compratori né direttamente né per interposte persone, i soggetti di cui all'art. 1471 commi 1 e 2 del Codice Civile quali:

- gli amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province e degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;
- gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;
- siano in stato di fallimento;
- si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione;
- sussistano per esse cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs.vo n° 159/2011 e s.m.i. (*Art. 67 – Effetti delle misure di prevenzione: 1. Le persone alle quali sia stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titolo I, capo II non possono ottenere: a) licenze o autorizzazioni di polizia e di commercio; b) concessioni di acque pubbliche e diritti ad esse inerenti nonché concessioni di beni demaniali allorché siano richieste per l'esercizio di attività imprenditoriali; c) concessioni di costruzione e gestione di opere riguardanti la pubblica amministrazione e concessioni di servizi pubblici; d) iscrizioni negli elenchi di appaltatori o di fornitori di opere, beni e servizi riguardanti la pubblica amministrazione, nei registri della camera di commercio per l'esercizio del commercio all'ingrosso e nei registri di commissionari astatori presso i mercati annonari all'ingrosso; e) attestazioni di qualificazione per eseguire lavori pubblici; f) altre iscrizioni o provvedimenti a contenuto autorizzatorio, concessorio, o abilitativo per lo svolgimento di attività imprenditoriali, comunque denominati; g) contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o delle Comunità europee, per lo svolgimento di attività imprenditoriali; h) licenze per detenzione e porto d'armi, fabbricazione, deposito, vendita e trasporto di materie esplodenti.*)

#### 5. AMMISSIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Le condizioni per l'ammissibilità della domanda devono rientrare nelle seguenti casistiche:

- ammissibilità di una sola istanza per persona, ditta o nucleo familiare;

- pagamenti da effettuarsi a saldo **ENTRO 15 GIORNI** a far data dalla comunicazione di aggiudicazione, secondo quanto stabilito dal successivo punto 8) del presente bando;
- dichiarazione a carico del richiedente di esentare l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo dei beni in oggetto, riportata sul modulo di offerta;
- dichiarazione del richiedente di non essere nelle condizioni di cui all'art. 1471 commi 1 e 2 del Codice Civile, riportata sul modulo di offerta.

## **6. DATA, LUOGO E ORA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

La gara si svolgerà in un'unica seduta pubblica che si terrà il giorno **MARTEDÌ 21 MAGGIO 2024** alle **ORE 9:00 E SEGUENTI** presso la sede comunale. Il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura dei plichi/MAIL pervenuti e previa verifica dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta. I concorrenti che hanno presentato l'offerta possono partecipare alla seduta di gara come uditori. Il Comune si riserva la facoltà di modificare la data della seduta d'asta ed in tal caso, ne sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul proprio sito internet istituzionale.

## **7. MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta in rialzo e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del maggior aumento percentuale formulato sul prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art.73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n.827. L'aggiudicazione dei beni oggetto del presente bando avverrà in favore della migliore offerta presentata, sempre che l'offerta risulti superiore ai prezzi a base d'asta stabiliti. Nel caso che due o più offerte risultassero uguali, ove gli offerenti fossero presenti alle operazioni, si procederà seduta stante all'aggiudicazione mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida. In caso di discordanza tra l'aumento percentuale indicato in cifre ed in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più conveniente per l'Ente. L'aggiudicazione verrà effettuata con Determinazione del Responsabile del servizio che approverà il verbale di aggiudicazione, e sarà comunicata per iscritto ai singoli interessati. Minimo offerta in aumento **EURO 50,00** (cinquanta).

## **8. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento dovrà avvenire a saldo entro **QUINDICI GIORNI** a seguire dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, presso la tesoreria comunale Banco di Sardegna Filiale di Ilbono sul conto con codice **IBAN IT67C 01015 86630 0000000 12725**, indicando apposita causale. I prezzi sono da intendersi I.V.A. compresa.

## **9. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Relativamente ai beni soggetti a registrazione nei pubblici registri mobiliari, sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri relativi alla trascrizione del passaggio di proprietà in tali registri ed in particolare al Pubblico Registro Automobilistico se richiesto. Entro **15 GIORNI** dalla data di ricevimento dell'avviso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà provvedere al versamento della somma offerta con le modalità di cui al punto 8. In caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata ed i beni saranno aggiudicati al secondo miglior offerente. La consegna dei beni soggetti ad iscrizione nei pubblici registri mobiliari, sarà effettuata solo a seguito di avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà. I veicoli saranno materialmente consegnati agli aggiudicatari una volta presentato il certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando. Il ritiro dei beni avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario.

## **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è il **GEOM: MAMELI MARCO** – Servizio Tecnico del Comune di Ilbono.

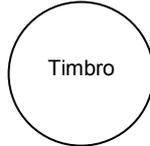
I dati forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs.vo n° 196/2003. Il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti all'asta ha la finalità di assicurare lo svolgimento della medesima e gli adempimenti conseguenti. Un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura d'asta. I dati relativi ai soggetti partecipanti all'asta potranno essere comunicati ai competenti uffici pubblici, a soggetti esterni al Comune di Ilbono coinvolti nel procedimento, ai concorrenti partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n° 241/1990 e successive modifiche.

Per quanto non previsto nel presente avviso si applicano le norme previste dal Regio Decreto n° 827/1924 e successive modifiche e/o integrazioni. Per ulteriori informazioni i partecipanti potranno rivolgersi al Servizio Amministrativo nelle ore d'ufficio al numero telefonico **0782 33 016 tasto 4 e tasto 2**.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune sul sito internet [www.comune.ilbono.og.it](http://www.comune.ilbono.og.it) e rimarrà affisso fino alla data della gara.

Ilbano **10/04/2024**

Il Responsabile del Procedimento  
geom. Mameli Marco



**Il Responsabile del Servizio**  
Ing. Pistis Mauro

## ISTANZA PARTECIPAZIONE

**OGGETTO: ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI – CICLOMOTORE VESPA SFERA E PISTOLE CAPTIVE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente in via \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,

in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Codice fiscale e/o Partita IVA n° \_\_\_\_\_

Telefono n° \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,

anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento per le procedure relative agli appalti di contratti pubblici,

### DICHIARA

- di partecipare all'acquisto del ciclomotore vespa sfera;
- di accettare incondizionatamente tutte le clausole dell'avviso d'asta;
- di prendere atto che l'immobile viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- di aver preso visione dello scooter prima della formulazione dell'offerta;
- di non aver in corso procedimenti penali né aver avuto, a proprio carico, condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la P.A.;
- di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di rogito, l'imposta di registro, le relative vulture e trascrizioni, e ogni altra spesa inerente o conseguente alla compravendita;
- che, qualora la dichiarazione e l'offerta siano presentate da un procuratore è necessario indicare gli estremi dell'atto di procura e, specificamente, le generalità del rappresentato e del rappresentante;
- che nessun altro componente del proprio nucleo familiare ha presentato istanza per partecipare alla vendita in oggetto;
- che i pagamenti saranno effettuati a saldo **entro 15 giorni** a far data dalla comunicazione di aggiudicazione secondo quanto stabilito dal punto 8) del bando;
- di esentare l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo dei beni in oggetto, riportata sul modulo di offerta;
- di non essere nelle condizioni di cui all'art. 1471 commi 1 e 2 del Codice Civile:

non essere amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province e degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura; non essere ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero; non essere in stato di fallimento; non trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui

l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione; l'insussistenza delle clausole dell'art. 67 del D.Lgs.vo n° 159/2011 e s.m.i. (Art. 67 – Effetti delle misure di prevenzione: 1. Le persone alle quali sia stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titolo I, capo II non possono ottenere: a) licenze o autorizzazioni di polizia e di commercio; b) concessioni di acque pubbliche e diritti ad esse inerenti nonché concessioni di beni demaniali allorché siano richieste per l'esercizio di attività imprenditoriali; c) concessioni di costruzione e gestione di opere riguardanti la pubblica amministrazione e concessioni di servizi pubblici; d) iscrizioni negli elenchi di appaltatori o di fornitori di opere, beni e servizi riguardanti la pubblica amministrazione, nei registri della camera di commercio per l'esercizio del commercio all'ingrosso e nei registri di commissionari astatori presso i mercati anonari all'ingrosso; e) attestazioni di qualificazione per eseguire lavori pubblici; f) altre iscrizioni o provvedimenti a contenuto autorizzatorio, concessorio, o abilitativo per lo svolgimento di attività imprenditoriali, comunque denominati; g) contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o delle Comunità europee, per lo svolgimento di attività imprenditoriali; h) licenze per detenzione e porto d'armi, fabbricazione, deposito, vendita e trasporto di materie esplosive.).

Data e firma del dichiarante

---

**Allega alla presente dichiarazione:**

Documento di identità del dichiarante;

Offerta in aumento con l'indicazione del prezzo in cifre e in lettere;

## OFFERTA

Al Comune di Ilbono  
Via Elini n° 5  
08040 ILBONO (OG)

### OGGETTO: ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI – CICLOMOTORE VESPA SFERA E PISTOLE CAPTIVE

*(per le persone fisiche)*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente in via \_\_\_\_\_ Comune  
di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, Codice  
fiscale e/o Partita IVA n° \_\_\_\_\_ Telefono n°  
\_\_\_\_\_, E-MAIL/PEC: \_\_\_\_\_,

*(per le persone giuridiche)*

Denominazione \_\_\_\_\_  
Sede legale \_\_\_\_\_  
Telefono: \_\_\_\_\_; E-MAIL/PEC: \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
Nome e cognome del rappresentante legale/sottoscrittore della presente offerta in possesso dei poteri di  
firma: \_\_\_\_\_ Luogo e data di  
nascita \_\_\_\_\_ Residenza  
\_\_\_\_\_

### DICHIARA

Che è disposto ad offrire per l'acquisto della seguente attrezzatura l'importo o gli importi appresso indicati:

Lotto	Tipologia Attrezzatura	Importo a base d'asta	Offerte in cifre (€) Minimo 50 euro in aumento	Offerte in lettere (€)	Quantità
1	CICLOMOTORE VESPA SFERA	€ 100,00		_____	1
2	Pistola Captiva color ORO	€ 200,00		_____	1
3	Pistola Captiva color ARGENTO	€ 200,00		_____	1

### DICHIARA INOLTRE

che il pagamento sarà effettuato in **unica rata** da versare a saldo sul C/C bancario intestato Comune di Ilbono;

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante  
\_\_\_\_\_