



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA DI NUORO

www.comune.ilbono.org.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 50 del 28-09-2020

Oggetto:	PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2022 - AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020
-----------------	---

L'anno duemilaventi il giorno ventotto del mese di settembre alle ore 12:20, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

Piroddi Andrea	Sindaco	P
Signorelli Spartaco	Vice Sindaco	A
Stochino Agnese	Assessore	P
Lai Giorgio	Assessore	P
Lai Salvatore	Assessore	A

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Favorevoli 3

Contrari 0

Astenuti 0

Il Sig. Piroddi Andrea in qualità di Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario, Casu Piero Giorgio, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n°267 e ss.mm.ii.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000, a norma del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensiva delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

EVIDENZIATO che il Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, in vigore dal 22.6.2017, ha apportato delle modifiche al Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e, in particolare all'articolo 6, ora denominato "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale", all'articolo 35 "Reclutamento del personale", all'articolo 36 ora denominato "Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile";

DATO ATTO che il testo modificato dell'art. 6 del richiamato Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. prevede, in luogo della "programmazione triennale", il "piano triennale" dei fabbisogni di personale e la dotazione organica non viene più previsto che sia "rideterminata" ma la sua consistenza deve essere "indicata" dall'amministrazione, ed eventualmente "rimodulata" in base ai fabbisogni;

CHE nel dettaglio l'obbligo di disciplina da parte degli Enti Locali in materia di fabbisogni del personale è sancito dagli articoli 2, 4, 5, 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e, in particolare dall'articolo 6 e successivi;

DATO ATTO che il Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione ha emanato le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 e che, pertanto, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione

RIBADITO pertanto che gli artt. 6 e 6 ter del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. stabiliscono che il piano triennale dei fabbisogni di personale:

- deve essere adottato e rivisto con frequenza almeno annuale, congiuntamente con la conseguente rimodulazione della dotazione organica, in coerenza con la pianificazione delle attività e della performance (PEG) e con le apposite linee di indirizzo emanate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- deve essere accompagnato dalla correlata consistenza della dotazione organica e della sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, rimodulazione che, tuttavia deve garantire: neutralità finanziaria e rispetto delle facoltà assunzionali;
- deve essere trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 30 giorni dalla sua adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di assumere;

APPURATO che le suddette linee di indirizzo sono state pubblicate dal Ministero della Funzione Pubblica e sono state registrate dalla Corte dei Conti in data 9 luglio 2018;

ATTESO che:

- a norma dell'art. 1, comma 102 L. 30.12.2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;

- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RILEVATO che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., è pari a **€.512.878,55**;

DATO ATTO che per poter programmare ed effettuare nuove assunzioni, in base al richiamato quadro normativo, occorre assicurare il rispetto dei seguenti vincoli:

- effettuare la "*Ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza 2019*" approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 26.11.2019;

- approvare il "*Piano Triennale delle Azioni Positive 2020/2022*" adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 04.11.2019;

- aver rispettato il *pareggio di bilancio* dell'anno precedente, come attestato dalla documentazione che è stata trasmessa per via telematica al Ministero dell'Economie e delle Finanze Ragioneria Generale dello Stato, entro il 31 marzo;
- prevede di rispettare per l'anno 2020 il vincolo di finanza pubblica che coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile;
- aver rispettato, nell'anno precedente, la disciplina contenuta nell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 che stabilisce, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, l'obbligo per gli enti già sottoposti al patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) di assicurare la *riduzione delle spese di personale*, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione delle spese relative ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;
- aver attivato la piattaforma telematica per la *certificazione dei crediti*, ai sensi dell'art.9 c.3bis, D. L. n. 185/2008;
- aver approvato la *Metodologia di valutazione della Performance*, previsto dall'art.10 del D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 con delibera n. 77/2017 e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 12/02/2018 avente ad oggetto "Metodologia di valutazione della performance dei dipendenti del comune di Ilbono - riapprovazione";
- aver adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2019 il PEG semplificato per l'anno 2019, come previsto dall'art. 169 co. 3 bis del d. lgs n.267/2000;
- aver adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2020 il PEG semplificato per l'anno 2020, come previsto dall'art. 169 co. 3 bis del d. lgs n.267/2000;
- aver rispettato la previsione di cui all'articolo 9, comma 1-quinques, del decreto-legge n. 113/2016, convertito, con modificazioni dalla legge n. 160/2016, ai sensi del quale "*In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato ((, nonche' di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione,)) dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo*";
- non aver dichiarato il dissesto e non presentare condizioni di squilibrio come dagli atti approvati in sede di rendiconto di gestione 2019;

DATO ATTO che la dotazione organica di questo Comune, approvata con propria deliberazione n. 107 del 02.12.2019 avente ad oggetto " Approvazione piano triennale fabbisogni di personale 2020/2022", confluita nel DUP 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 23.12.2019, risulta composta da n. 13 unità, di cui n. 13 posti coperti, 2 dei quali con contratto di lavoro part-time, e risulta articolata come in appresso:

Categoria D

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CONTABILE	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO	1	1	0
TOTALE	4	4	0

Categoria C

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	4	4	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	1	1	0
AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0
TOTALE	7	7	0

Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	1 (copertura solo per 30 ore settimanali)	1	0
ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO (part time 22 ore)	1	1	0
TOTALE	2	2	0

DATO ATTO che, nella predetta programmazione, per garantire le esigenze di servizio dell'ente e per rispettare le percentuali di cui all'art. 53, comma 2 del CCNL del 21.05.2018, si prevedeva di incrementare l'orario lavoro delle categorie B, portandole rispettivamente:

- esecutore operativo specializzato da 30 a 36 ore;

- esecutore tecnico specializzato da 22 a 36 ore;

e che pertanto risultava necessario provvedere all'adeguamento della dotazione organica vigente;

DATO ATTO che nell'anno 2019 si è verificata n. 1 cessazione di personale dipendente cat. C;

CONSIDERATO che con note n. 6948 del 02/12/2019 l'ente ha comunicato ai dipendenti interessati la possibilità di incremento dell'orario del lavoro e che l'esecutore operativo specializzato con nota n. 557 del 28/01/2020 ha rifiutato tale possibilità;

DATO ATTO che il c.d. Decreto Crescita (D.L. 34/2019), all'art. 33, ha introdotto una significativa modifica della disciplina relativa alle facoltà assunzioni dei Comuni, prevedendo il superamento della precedenti regole fondate sul Turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria delle spese di personale;

RICHIAMATE le disposizioni del D.M del 17/03/2020, art. 4 ove dispone che *1. In attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, nella seguente Tabella 1, sono individuati i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2;*

PRECISATO che il Comune di Ilbono ha una popolazione rilevata al 31/12/2019 di n. 2098 abitanti, il valore soglia per la fascia demografica relativa al Comune di Ilbono (2000 – 2999) abitanti è pari a **27,60**;

PRESO ATTO che, come emerge dal prospetto in allegato (allegato 4), il rapporto tra entrate correnti, così come calcolate ai sensi dell'art. 2 lett. a) del predetto decreto e spese del personale ai sensi dell'art. 2 lett. b) dello stesso decreto, si colloca al di sotto del valore limite in quanto si attesta al **22,53%**, e pertanto il Comune di Ilbono deve essere classificato tra gli enti virtuosi;

RICHIAMATO il disposto dell'art. 4, comma 2 del decreto in oggetto, ove si stabilisce che "a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica;

VISTO l'art. 5, comma 1, il quale stabilisce che *"In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018..."*;

DATO ATTO CHE, a seguito dell'applicazione delle predette disposizioni la spesa del personale può essere incrementata per il 2020 di Euro 106.449,44 in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

RICHIAMATA la circolare del ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il ministro dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'Interno dell'13/05/2020 in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 del 11/09/2020;

RITENUTO che sia opportuno procedere ad un incremento dell'orario di lavoro dell'esecutore tecnico specializzato, portandolo, con decorrenza 01/10/2020 da 22 ore settimanali a 36 ore settimanali;

PRECISATO che tale operazione determina un incremento delle spese del personale pari ad € 3.126,93 per il 2020 e pari a € 10.389,07 considerando la spesa per l'intero anno, importo inferiore rispetto ai 14.829,73 già programmati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 02.12.2019;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, e' consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; e' altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente e che tale limite è da considerarsi

dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015; tale limite per il Comune di Ilbono è pari a € 30.646,59 (ante incremento orario);

DATO ATTO che il Servizio Personale, dopo aver provveduto:

- ad elaborare la dotazione organica finanziaria del personale in servizio, verificando gli spazi finanziari disponibili e il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (All. 1);

- a calcolare i resti assunzionali secondo la normativa vigente (All. 2);

ha operato l'analisi del fabbisogno del personale tenendo conto delle unità lavorative a tempo indeterminato presenti nei 2 Servizi, della cessazione intervenuta nel corso del 2019, del rispetto dell'*indicatore di spesa potenziale massima* per il personale in servizio, inclusa la spesa necessaria per il riallineamento da part-time a full-time di n. 1 contratti individuali di lavoro, al fine di rispettare le percentuali di cui alle vigenti disposizioni contrattuali sopracitate e delle necessità prospettate dai Responsabili di Settore;

CONSIDERATO che la possibilità per l'Ente locale di convertire a tempo pieno il rapporto di lavoro di un dipendente assunto a tempo parziale incontra, come noto, il limite posto dall'articolo 3, comma 101, della legge finanziaria per il 2008, n. 244/2007, il quale stabilisce che *"per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. In caso di assunzione di personale a tempo pieno e' data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta"*;

PRECISATO pertanto che la trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale - ai sensi del citato articolo 3, comma 101, legge n. 244/2007 - per quanto concerne la quota differenziale oraria fra l'originaria prestazione e quella che deriva dal nuovo contratto deve ritenersi equiparata a nuova assunzione e conseguentemente tale incremento orario incide sulle facoltà assunzionali dell'Ente, che vengono rispettate come risulta dal citato allegato 2;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'aggiornamento della programmazione di fabbisogno di personale per il prossimo triennio 2020-2022, sia per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato, sia le assunzioni flessibili;

TENUTO CONTO che le modifiche alla programmazione triennale del personale adottate con il presente atto consentono comunque di garantire limitazioni di spesa per il personale, sancite dall'art. 1, comma 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (All. 3);

VISTO il prospetto degli equilibri del Bilancio di Previsione 2020-2022 (All. 5);

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole espresso dal revisore dei conti del Comune, dott.ssa Tiziana Cuboni;

ACQUISITO, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs.18.08.2000 n° 267;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

Il Segretario dà atto che l'assessore Stochino Agnese è collegata mediante piattaforma telematica che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi, l'identificazione dei partecipanti;

CON votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di modificare, con la presente deliberazione, riapprovandola, la dotazione organica del personale del Comune di Ilbono, come segue:

Categoria D

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CONTABILE	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO	1	1	0
TOTALE	4	4	0

Categoria C

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	4	4	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	1	1	0
AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0
TOTALE	8	8	0

Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	1 (copertura solo per 30 ore settimanali)	1	0
ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO	1	1	0
TOTALE	2	2	0

3) di aggiornare, tenuto conto di quanto sopra esposto, il seguente Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020-2022:

Anno	Assunzioni a tempo Indeterminato	Assunzioni a tempo Determinato
2020	Incremento orario di lavoro categoria B esecutore tecnico specializzato	0
2021	0	0
2022	0	0

4) di dare atto che il Comune di Ilbono è da collocarsi tra gli enti cosiddetti virtuosi ai sensi del decreto 17 marzo 2017 in quanto il rapporto tra entrate correnti e spese del personale, calcolate secondo quanto stabilito dall'art. 2, si colloca al di sotto del valore limite individuato dalla tabella 1 del predetto decreto, essendo pari a **22,53%**,

5) di dare atto che è stato rispettato il principio di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 pari a complessivi **€.512.878,55** così come evidenziato nell'allegato 3) al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale;

6) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.lgs. n. 150 del 07/10/2009 nonché ai sensi del D.lgs. 33/2013;

7) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo ed organizzativo relativamente al triennio in considerazione;

8) di dare atto che sul presente provvedimento il Revisore dei conti del Comune, dott.ssa Tiziana Cuboni, ha espresso parere favorevole;

9) di dare atto che il presente provvedimento è stato trasmesso alle Organizzazioni sindacali ed alle RSU ai fini della informativa di cui all'art. 7 del CCNL del 01/04/1999 e pubblicato nel sito trasparenza;

10) di trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 30 giorni dalla sua adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di assumere;

11) di dichiarare, con votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere a dare esecuzione alla programmazione del fabbisogno entro l'anno corrente.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Piroddi Andrea

Il Segretario
F.to Casu Piero Giorgio

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D.LGS. 18.8.2000, N.267 E SS.MM.II.

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. si esprime il parere Regolarita' tecnica per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Ilbono 28-09-20

Il Responsabile del Servizio
F.to Casu Piero Giorgio

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. si esprime il parere Regolarita' contabile per quanto concerne la regolarità contabile.

Ilbono 28-09-20

Il Responsabile del Servizio
F.to Casu Piero Giorgio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

il 28-09-2020 perché dichiarata immediatamente eseguibile, (Art. 134 comma 4 D. Lgs 267/2000)

Ilbono, 28-09-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Casu Piero Giorgio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) e ss.mm.ii.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) e ss.mm.ii.

Ilbono,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Casu Piero Giorgio