



COMUNE DI ILBONO

Provincia di Nuoro

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.107 REG. DATA 02.12.2019	OGGETTO: Approvazione piano triennale fabbisogni di personale 2020/2022
---	---

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **due** del mese di **DICEMBRE** alle ore **17,15** e seguenti Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l' adunanza **Andrea Piroddi**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

<i>COMPONENTI</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
PIRODDI ANDREA	SINDACO	X	
SIGNORELLI SPARTACO	VICESINDACO	X	
STOCHINO AGNESE	ASSESSORE		X
LAI GIORGIO	ASSESSORE	X	
LAI SALVATORE	ASSESSORE		X
Presenti n. 3 Assenti n. 2			

Partecipa **Natalina Balloi** nella sua qualità di Segretario Comunale;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione redatta nel testo di seguito riportato,

- il Responsabile del Servizio Interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

VISTO l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000, a norma del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensiva delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

EVIDENZIATO che il Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, in vigore dal 22.6.2017, ha apportato delle modifiche al Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e, in particolare all'articolo 6, ora denominato "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale", all'articolo 35 "Reclutamento del personale", all'articolo 36 ora denominato "Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile";

DATO ATTO che il testo modificato dell'art. 6 del richiamato Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. prevede, in luogo della "programmazione triennale", il "piano triennale" dei fabbisogni di personale e la dotazione organica non viene più previsto che sia "rideterminata" ma la sua consistenza deve essere "indicata" dall'amministrazione, ed eventualmente "rimodulata" in base ai fabbisogni;

CHE nel dettaglio l'obbligo di disciplina da parte degli Enti Locali in materia di fabbisogni del personale è sancito dagli articoli 2, 4, 5, 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e, in particolare dall'articolo 6 e successivi;

Dato atto che il Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione ha emanato le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 e che, pertanto, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione

RIBADITO pertanto che gli artt. 6 e 6 ter del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. stabiliscono che il piano triennale dei fabbisogni di personale:

- deve essere adottato e rivisto con frequenza almeno annuale, congiuntamente con la conseguente rimodulazione della dotazione organica, in coerenza con la pianificazione delle attività e della performance (PEG) e con le apposite linee di indirizzo emanate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- deve essere accompagnato dalla correlata consistenza della dotazione organica e della sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, rimodulazione che, tuttavia deve garantire: neutralità finanziaria e rispetto delle facoltà assunzionali;
- deve essere trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 30 giorni dalla sua adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di assumere;

APPURATO che le suddette linee di indirizzo sono state pubblicate dal Ministero della Funzione Pubblica e sono state registrate dalla Corte dei Conti in data 9 luglio 2018;

APPURATO altresì che il sito web del portale www.sico.tesoro.it è stato implementato della funzione per l'invio del programma del fabbisogno di personale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'articolo 31, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183, questo Comune, avendo una popolazione superiore a 1.000 abitanti, dal 2013 è soggetto al patto di stabilità interno e, conseguentemente, si applica allo stesso la disciplina vincolistica in materia di spese di personale stabilita per detta tipologia di Enti;

VISTA l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art. 3 del D.L. n. 90 del 24/6/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014, Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito in Legge n. 160 del 7 agosto 2016 e, da ultimo, il Decreto Legge 50/2017, convertito in Legge n. 96 del 21 giugno 2017;

ATTESO che:

- a norma dell'art. 1, comma 102 L. 30.12.2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;

- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

DATO ATTO che per poter programmare ed effettuare nuove assunzioni, in base al richiamato quadro normativo, occorre assicurare il rispetto dei seguenti vincoli:

- effettuare la "*Ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza 2019*" approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 26.11.2019;

- approvare il "Piano Triennale delle Azioni Positive 2020/2022" adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 04.11.2019;
- aver rispettato il *pareggio di bilancio* dell'anno precedente, come attestato dalla documentazione che è stata trasmessa per via telematica al Ministero dell'Economie e delle Finanze Ragioneria Generale dello Stato, entro il 31 marzo;
- prevede di rispettare per l'anno 2019 il vincolo di finanza pubblica che coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile;
- aver rispettato, nell'anno precedente, la disciplina contenuta nell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 che stabilisce, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, l'obbligo per gli enti già sottoposti al patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) di assicurare la *riduzione delle spese di personale*, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione delle spese relative ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;
- aver attivato la piattaforma telematica per la *certificazione dei crediti*, ai sensi dell'art.9 c.3bis, D. L. n. 185/2008;
- aver approvato la *Metodologia di valutazione della Performance*, previsto dall'art.10 del D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 con delibera n. 77/2017 e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 12/02/2018 avente ad oggetto "Metodologia di valutazione della performance dei dipendenti del comune di Ilbono - riapprovazione";
- aver adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2019 il PEG semplificato, come previsto dall'art. 169 co. 3 bis del d. lgs n.267/2000;
- aver rispettato la previsione di cui all'articolo 9, comma 1-quinques, del decreto-legge n. 113/2016, convertito, con modificazioni dalla legge n. 160/2016, ai sensi del quale " *In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato ((, nonche' di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione,)) dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo*";
- non aver dichiarato il dissesto e non presentare condizioni di squilibrio come dagli atti approvati in sede di rendiconto di gestione 2018;

DATO ATTO che la dotazione organica di questo Comune, approvata con propria deliberazione n. 88 del 20.12.2018 e, risulta composta da n. 14 unità, di cui n. 13 posti coperti, 2 dei quali con contratto di lavoro part-time, e risulta articolata come in appresso:

Categoria D

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CONTABILE	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO	1	1	0
TOTALE	4	4	0

Categoria C

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	5	5	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	1	1	0
AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0
TOTALE	8	8	0

Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	1 (copertura solo per 30 ore settimanali)	1	0
ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO (part time 22 ore)	1	1	0
TOTALE	2	2	0

CONSIDERATO che per garantire le esigenze di servizio dell'ente e per rispettare le percentuali di cui all'art. 53, comma 2 del CCNL del 21.05.2018, occorre incrementare l'orario lavoro delle categorie B, portandole rispettivamente:

- esecutore operativo specializzato da 30 a 36 ore;
- esecutore tecnico specializzato da 22 a 36 ore;

e che pertanto risulta necessario provvedere all'adeguamento della dotazione organica vigente;

RILEVATO che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., è pari a €.512.878,55;

DATO ATTO che nell'anno 2019 si è verificata n. 1 cessazione di personale dipendente cat. C;

CONSIDERATO che, in virtù delle disposizioni normative vigenti per tempo, nella materia, questo Ente, per gli anni 2017 e 2018, rientra nel computo degli enti territoriali cui è consentito procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di una spesa pari al 75% di quella relativa al personale cessato nell'anno precedente e che per gli anni 2019, 2020 e 2021 rientra, invece, tra gli Enti che possono applicare il 100% del turn-over;

DATO ATTO che il Servizio Personale, dopo aver provveduto:

-ad elaborare la dotazione organica finanziaria del personale in servizio, verificando gli spazi finanziari disponibili e il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (All. 1);

- a calcolare le capacità assunzionali secondo la normativa vigente (All. 2);

ha operato l'analisi del fabbisogno del personale tenendo conto delle unità lavorative a tempo indeterminato presenti nei 2 Servizi, della cessazione intervenuta nel corso del 2019, del rispetto dell'*indicatore di spesa potenziale massima* per il personale in servizio, inclusa la spesa necessaria per il riallineamento da part-time a full-time di n. 2 contratti individuali di lavoro, al fine di rispettare le percentuali di cui alle vigenti disposizioni contrattuali sopraccitate e delle necessità prospettate dai Responsabili di Settore;

CONSIDERATO che la possibilità per l'Ente locale di convertire a tempo pieno il rapporto di lavoro di un dipendente assunto a tempo parziale incontra, come noto, il limite posto dall'articolo 3, comma 101, della legge finanziaria per il 2008, n. 244/2007, il quale stabilisce che *"per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. In caso di assunzione di personale a tempo pieno e' data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta"*;

PRECISATO pertanto che la trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale - ai sensi del citato articolo 3, comma 101, legge n. 244/2007 - per quanto concerne la quota differenziale oraria fra l'originaria prestazione e quella che deriva dal nuovo contratto deve ritenersi equiparata a nuova assunzione e conseguentemente tale incremento orario incide sulle facoltà assunzionali dell'Ente, che vengono rispettate come risulta dal citato allegato 2;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla programmazione di fabbisogno di personale per il prossimo triennio 2020-2022, sia per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato, sia le assunzioni flessibili;

TENUTO CONTO che le modifiche alla programmazione triennale del personale adottate con il presente atto consentono comunque di garantire limitazioni di spesa per il personale, conformi a quanto specificatamente prescritto dalla legislazione vigente (All. 3);

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole espresso dal revisore dei conti del Comune, dott.ssa Tiziana Cuboni;

ACQUISITO, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs.18.08.2000 n° 267;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime, espressa in forma palese;

DELIBERA

1) la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di modificare, con la presente deliberazione, riapprovandola, la dotazione organica del personale del Comune di Ilbono, come segue:

Categoria D

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CONTABILE	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO	1	1	0
TOTALE	4	4	0

Categoria C

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	4	4	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	1	1	0
AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0
TOTALE	8	8	0

Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
-----------------------	--------------------	---------------	---------------

ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	1	1	0
ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO	1	1	0
TOTALE	2	2	0

3) DI APPROVARE, tenuto conto di quanto sopra esposto, il seguente Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020-2022:

Anno di riferimento	Assunzioni a tempo Indeterminato	Assunzioni a tempo Determinato
2020	Incremento orario di lavoro categoria B esecutore operativo specializzato Incremento orario di lavoro categoria B esecutore tecnico specializzato	0
2021	0	0
2022	0	0

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.lgs. n. 150 del 07/10/2009 nonché ai sensi del D.lgs. 33/2013;

DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo ed organizzativo relativamente al triennio in considerazione;

DI DARE ATTO che sul presente provvedimento il Revisore dei conti del Comune, dott.ssa Tiziana Cuboni, ha espresso parere favorevole;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato trasmesso alle Organizzazioni sindacali ed alle RSU ai fini della informativa di cui all'art. 7 del CCNL del 01/04/1999 e pubblicato nel sito trasparenza;

DI TRASMETTERE al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 30 giorni dalla sua adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di assumere

DI DICHIARARE, con separata votazione, espressa in forma palese per alzata di mano ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere a dare esecuzione alla programmazione del fabbisogno entro l'anno corrente.



COMUNE DI ILBONO
PROVINCIA DI NUORO

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 107 del 02/12/2019

OGGETTO:

Approvazione piano triennale fabbisogni di personale 2020/2022

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
F.to **PIRODDI ANDREA**

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **BALLOI NATALINA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 e successive modificazioni.

Ilbono, Lì 02/12/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
BALLOI NATALINA



COMUNE DI ILBONO

Oggetto proposta di delibera:

Approvazione piano triennale fabbisogni di personale 2020/2022

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Ilbono, 02.12.2019

IL RESPONSABILE

F.to Natalina BALLOI

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Ilbono, 02.12.2019

IL RESPONSABILE

F.to Natalina BALLOI



COMUNE DI ILBONO

Provincia Di Nuoro

Allegato alla deliberazione di G.C. N° del

DOTAZIONE ORGANICA TEORICA FINANZIARIA

indicatore di spesa potenziale massima (art. 1 co. 557 e ss. L. 296/2006) € **512.878,55**

costi

D3	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	1	€ 27.572,87
D3	Istruttore Direttivo Socio Educativo	1	€ 27.572,87
D2	Istruttore Direttivo tecnico	1	€ 25.155,05
D2	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	1	€ 25.155,05
C5	Istruttore Amministrativo Contabile	2	€ 49.623,60
C5	Agente Polizia Municipale	2	€ 49.623,60
C3	Istruttore Amministrativo Tecnico	1	€ 23.193,97
C2	Istruttore Amministrativo Contabile	1	€ 22.565,03
C1	Istruttore Amministrativo Contabile	1	€ 22.039,41
B2	Esecutore Operativo Specializzato	1	€ 19.861,76
B1	Esecutore Tecnico Specializzato	1	€ 19.536,91

Totale spesa trattamento economico fondamentale escluso oneri a carico Ente € **311.900,12**

TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE CCNL 21 MAGGIO 2018 ESCLUSO ONERI A CARICO ENTE

	tabellare	tredicesima	totale
D3	€ 25.451,88	€ 2.120,99	€ 27.572,87
D2	€ 23.220,05	€ 1.935,00	€ 25.155,05
C5	€ 22.903,20	€ 1.908,60	€ 24.811,80
C3	€ 21.409,82	€ 1.784,15	€ 23.193,97
C2	€ 20.829,26	€ 1.735,77	€ 22.565,03
C1	€ 20.344,07	€ 1.695,34	€ 22.039,41
B2	€ 18.333,93	€ 1.527,83	€ 19.861,76
B1	€ 18.034,07	€ 1.502,84	€ 19.536,91



COMUNE DI ILBONO

Provincia Di Nuoro

Allegato alla deliberazione di G.C. N° del

DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA DEL PERSONALE IN SERVIZIO

indicatore di spesa potenziale massima (art. 1 co. 557 e ss. L. 296/2006) € **512.878,55**

PERSONALE IN SERVIZIO AL31/12/2019

costi

D3	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	1	€ 27.572,87
D3	Istruttore Direttivo Socio Educativo	1	€ 27.572,87
D2	Istruttore Direttivo tecnico	1	€ 25.155,05
D2	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	1	€ 25.155,05
C6	Istruttore Amministrativo Contabile fino al 30/09/2019	1	€ 19.128,85
C5	Istruttore Amministrativo Contabile	2	€ 49.623,60
C5	Agente Polizia Municipale	2	€ 49.623,60
C3	Istruttore Amministrativo Tecnico	1	€ 23.193,97
C2	Istruttore Amministrativo Contabile	1	€ 22.565,03
C1	Istruttore Amministrativo Contabile	1	€ 22.039,41
B2	Esecutore Operativo Specializzato 83,33 %	1	€ 16.550,80
B1	Esecutore Tecnico Specializzato 61%	1	€ 11.917,52

Totale spesa trattamento economico fondamentale escluso oneri a carico Ente € **320.098,62**

TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE CCNL 21 MAGGIO 2018 ESCLUSO ONERI A CARICO ENTE

tabellare tredicesima totale

D3	€ 25.451,88	€ 2.120,99	€ 27.572,87
D2	€ 23.220,05	€ 1.935,00	€ 25.155,05
C6	€ 23.543,20	€ 1.961,93	€ 25.505,13
C5	€ 22.903,20	€ 1.908,60	€ 24.811,80
C3	€ 21.409,82	€ 1.784,15	€ 23.193,97
C2	€ 20.829,26	€ 1.735,77	€ 22.565,03
C1	€ 20.344,07	€ 1.695,34	€ 22.039,41
B2	€ 18.333,93	€ 1.527,83	€ 19.861,76
B1	€ 18.034,07	€ 1.502,84	€ 19.536,91

DIFFERENZA COSTO B1 FULL- TIME PART-TIME

	TAB	13ESIMA	COMPARTO	IVC	TOTALE	CPDEL	IRAP	TOTALE
B1 100%	€ 18.034,07	€ 1.502,84	€ 471,72	€ 126,40	€ 20.135,03	€ 4.792,14	€ 1.711,48	€ 26.638,64
B1 83,33%	€ 15.027,79	€ 1.252,32	€ 393,08	€ 105,33	€ 16.778,52	€ 3.993,29	€ 1.426,17	€ 22.197,98
B1 61%	€ 11.000,78	€ 916,73	€ 287,75	€ 77,10	€ 12.282,37	€ 2.923,20	€ 1.044,00	€ 16.249,57

DIFFERENZA B1 83,33% € 4.440,66

DIFFERENZA B1 61% € 10.389,07

CESSAZIONE 2019 C6

	TAB	13ESIMA	COMPARTO	IVC	TOTALE	CPDEL	IRAP	TOTALE
C 100%	€ 20.344,07	€ 1.695,34	€ 549,60	€ 142,44	€ 22.731,45	€ 5.410,08	€ 1.932,17	€ 30.073,71

spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente € 30.073,71

incremento orario € 14.829,73

SPAZIO ASSUNZIONALE RESIDUO € 15.243,97

spazio ASSUNZIONALE RESIDUO post assunzioni 2017 572,88

residuo totale € 15.816,85

DIP	ASSEGNI FISSI ANNUI LORDI							2020	2021	2022
	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI + IVC	INDENNITA' DI COMPARTO	IND. VIGILANZA-RETRIBUZ. DI POSIZ. E DI RISULTATO	ASS. PERS. RETRIBUZ. INDIV. DI ANZIANITA' I.I.S/ MAGG. 25% CONV -EL PEREQUATIVO	TREDICESIMA MENSILITA'	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE				
SEGR. C	€ 31.983,43	€ -	€ 7.322,20		€ 2.665,29		€ 41.970,92	€ 41.970,94	€ 41.970,94	
D/3	€ 25.630,08	€ 622,80	€ 5.625,02	€ 108,00	€ 2.120,99	€ 176,16	€ 34.283,05	€ 28.658,03	€ 28.658,03	
C/1	€ 20.486,51	€ 549,60		€ 276,00	€ 1.695,34		€ 23.007,45	€ 23.007,45	€ 23.007,45	
B/2 36 H	€ 18.462,33	€ 471,72	€ -	€ 258,96	€ 1.527,83	€ 906,00	€ 21.626,84	€ 21.679,88	€ 21.679,88	
SEGRETERIA		-	INTERVENTO 1.01.02.01 CAP. 25			TOTALE	€ 120.888,25	€ 115.316,30	€ 115.316,30	
CONTRIBU TI					%	23,80	CPDEL	€ 28.513,85	€ 27.187,72	€ 27.187,72
					%	2,88	INADEL	€ 3.030,18	€ 3.031,71	€ 3.031,71
					%	4,80	INAIL	€ 579,42	€ 552,67	€ 552,67
			INTERVENTO 1.01.02.01 CAP. 30			TOTALE	€ 32.123,45	€ 30.772,11	€ 30.772,11	
			INTERVENTO 1.01.02.07 CAP. 95			IRAP	€ 10.260,52	€ 9.786,90	€ 9.786,90	
D/2	€ 23.382,65	€ 622,80		€ 192,00	€ 1.935,00		€ 26.132,45	€ 26.132,45	€ 26.132,45	
FINANZIARIO		-	INTERVENTO 1.01.03.01 CAP. 100			TOTALE	€ 26.132,45	€ 26.132,45	€ 26.132,45	
CONTRIBU TI					%	23,80	CPDEL	€ 6.219,52	€ 6.219,52	€ 6.219,52

					%	2,88	INADEL	€ 734,68	€ 734,68	€ 734,68	
					%	4,80	INAIL	€ 125,44	€ 125,44	€ 125,44	
INTERVENTO 1.01.03.01 CAP. 105								TOTALE	€ 7.079,64	€ 7.079,64	€ 7.079,64
INTERVENTO 1.01.03.07 CAP. 140								IRAP	€ 2.221,26	€ 2.221,26	€ 2.221,26
C/5	€ 23.063,52	€ 549,60		€ 204,00		€ 1.908,60		€ 25.725,72	€ 25.725,72	€ 25.725,72	
TRIBUTI - INTERVENTO 1.01.04.01 CAP. 145								TOTALE	€ 25.725,72	€ 25.725,72	€ 25.725,72
CONTRIBU TI					%	23,80	CPDEL	€ 6.122,72	€ 6.122,72	€ 6.122,72	
					%	2,88	INADEL	€ 725,07	€ 725,07	€ 725,07	
					%	4,80	INAIL	€ 123,48	€ 123,48	€ 123,48	
INTERVENTO 1.01.04.01 CAP. 150								TOTALE	€ 6.971,28	€ 6.971,28	€ 6.971,28
INTERVENTO 1.01.04.01 CAP. 195								IRAP	€ 2.186,69	€ 2.186,69	€ 2.186,69
D/2	€ 23.382,65	€ 622,80	€ 5.625,02	€ 192,00		€ 1.935,00	€ 953,16	€ 32.710,63	€ 27.085,61	€ 27.085,61	
C/3	€ 21.559,70	€ 549,60		€ 240,00		€ 1.784,15		€ 24.133,45	€ 24.133,45	€ 24.133,45	
UFFICIO TECNICO - INTERVENTO 1.01.06.01 CAP. 235								TOTALE	€ 56.844,09	€ 51.219,07	€ 51.219,07
CONTRIBU TI					%	23,80	CPDEL	€ 13.302,04	€ 11.963,29	€ 11.963,29	
					%	2,88	INADEL	€ 1.609,66	€ 1.447,66	€ 1.447,66	
					%	21,28	INAIL	€ 1.209,64	€ 1.089,94	€ 1.089,94	
INTERVENTO 1.01.06.01 CAP. 240								TOTALE	€ 16.121,34	€ 14.500,89	€ 14.500,89
INTERVENTO 1.01.06.07 CAP. 280								IRAP	€ 4.831,75	€ 4.353,62	€ 4.353,62
C/2 LOI	€ 20.975,06	€ 549,60		€ 264,00		€ 1.735,77		€ 23.524,43	€ 23.524,43	€ 23.524,43	
DEMOGRAFICO - INTERVENTO 1.01.07.01 CAP. 285								TOTALE	€ 23.524,43	€ 23.524,43	€ 23.524,43
CONTRIBU TI					%	23,80	CPDEL	€ 5.598,81	€ 5.598,81	€ 5.598,81	
					%	2,88	INADEL	€ 677,50	€ 677,50	€ 677,50	
					%	4,80	INAIL	€ 112,92	€ 112,92	€ 112,92	
INTERVENTO 1.01.02.01 CAP. 290								TOTALE	€ 6.389,24	€ 6.389,24	€ 6.389,24

	INTERVENTO 1.01.07.07 CAP. 320					IRAP	€ 1.999,58	€ 1.999,58	€ 1.999,58
C/5	€ 23.063,52	€ 549,60		€ 204,00	€ 1.908,60		€ 25.725,72	€ 25.725,72	€ 25.725,72
BIBLIOTECA		-	INTERVENTO 1.05.01.01 CAP. 565			TOTALE	€ 25.725,72	€ 25.725,72	€ 25.725,72
CONTRIBU TI				%	23,80	CPDEL	€ 6.122,72	€ 6.122,72	€ 6.122,72
				%	2,88	INADEL	€ 725,07	€ 725,07	€ 725,07
				%	4,80	INAIL	€ 123,48	€ 123,48	€ 123,48
			INTERVENTO 1.05.01.01 CAP. 570			TOTALE	€ 6.971,28	€ 6.971,28	€ 6.971,28
			INTERVENTO 1.05.01.07 CAP. 605			IRAP	€ 2.186,69	€ 2.186,69	€ 2.186,69
B/1	€ 12.848,42	€ 318,41		€ 274,99	€ 1.063,26	€ 3.099,96	€ 17.605,04	€ 23.623,51	€ 23.623,51
STRADE		-	INTERVENTO 1.08.01.01 CAP. 645			TOTALE	€ 17.605,04	€ 23.623,51	€ 23.623,51
CONTRIBU TI				%	23,80	CPDEL	€ 3.452,21	€ 4.884,60	€ 4.884,60
				%	2,88	INADEL	€ 408,58	€ 577,49	€ 577,49
				%	16,50	INAIL	€ 406,14	€ 574,66	€ 574,66
			INTERVENTO 1.08.01.01 CAP. 650			TOTALE	€ 4.266,93	€ 6.036,76	€ 6.036,76
			INTERVENTO 1.05.01.07 CAP. 680			IRAP	€ 1.232,93	€ 1.744,50	€ 1.744,50
C/5	€ 23.063,52	€ 549,60	€ 1.110,84	€ 204,00	€ 1.908,60		€ 26.836,56	€ 26.836,56	€ 26.836,56
C/5	€ 23.063,52	€ 549,60	€ 1.110,84	€ 204,00	€ 1.908,60	€ 989,76	€ 27.826,32	€ 27.826,32	€ 27.826,32
POLIZIA MUNICIPALE		-	INTERVENTO 1.03.01.01 CAP. 355			TOTALE	€ 54.662,88	€ 54.662,88	€ 54.662,88
CONTRIBU TI				%	23,80	CPDEL	€ 12.774,20	€ 12.774,20	€ 12.774,20
				%	2,88	INADEL	€ 1.514,13	€ 1.514,13	€ 1.514,13
				%	10,00	INAIL	€ 546,63	€ 546,63	€ 546,63
			INTERVENTO 1.03.01.01 CAP. 360			TOTALE	€ 14.834,96	€ 14.834,96	€ 14.834,96
			INTERVENTO 1.03.01.07 CAP. 390			IRAP	€ 4.562,22	€ 4.562,22	€ 4.562,22
D/3	€ 25.630,08	€ 622,80		€ 108,00	€ 2.120,99		€ 28.481,87	€ 28.481,87	€ 28.481,87



COMUNE DI ILBONO

Provincia Di Nuoro

Allegato alla deliberazione di G.C. N° del

Verifica del rispetto delle disposizioni in materia di personale - art 1, c 557 L.296/2006

A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013

	2011	2012	2013	media	2020	2021	2022
spese intervento 01	€ 571.785,20	€ 541.069,88	€ 573.157,04	€ 562.004,04	€ 511.140,33	€ 501.016,85	€ 501.016,85
spese intervento 03		€ 3.831,50	€ 4.753,70	€ 2.861,73	€ 6.837,50	€ 6.837,50	€ 6.837,50
accantonamento rinnovo ccnl					€ 9.953,07	€ 9.955,00	€ 9.955,00
DIRITTI DI SEGRETERIA					€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
spese intervento 07	€ 42.266,20	€ 38.403,39	€ 38.659,64	€ 39.776,41	€ 33.754,13	€ 33.056,96	€ 33.056,96
totale	€ 614.051,40	€ 583.304,77	€ 616.570,38	€ 604.642,18	€ 564.685,03	€ 553.866,31	€ 553.866,31
				€ -	€ -	€ -	€ -
componenti escluse	€ 65.118,01	€ 106.993,17	€ 103.179,72	€ 91.763,63	€ 57.570,68	€ 59.471,56	€ 59.471,56
				€ -	€ -	€ -	€ -
componenti assoggettate al limite	€ 548.933,39	€ 476.311,60	€ 513.390,66	€ 512.878,55	€ 507.114,35	€ 494.394,75	€ 494.394,75
VALORE MEDIO 2011/2013		512.878,55 €			-€ 5.764,20	-€ 18.483,80	-€ 18.483,80

A Le componenti considerate per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti		2019	2020	2021
1	Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	€ 397.248,31	€ 389.046,38	€ 389.046,38

2	Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente			
3	Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile			
4	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili			
5	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto			
6	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del TUEL			
7	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 1 TUEL 0,00			
8	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 2 TUEL 0,00			
9	Spese per personale con contratto di formazione lavoro 0,00			
10	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	€ 107.766,98	€ 105.845,43	€ 105.845,43
11	Quota parte delle spese per il personale delle Unioni e gestioni associate	€ -	€ -	€ -
12	Spese destinate alla previdenza e assistenza delle forze di polizia municipale finanziare con proventi da sanzioni del codice della strada			
13	IRAP	€ 33.754,13	€ 33.056,96	€ 33.056,96
14	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	€ 11.125,04	€ 11.125,04	€ 11.125,04
15	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando			
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	€ 1.837,50	€ 1.837,50	€ 1.837,50
17	Altre spese (specificare):			
	Totale	€ 551.731,96	€ 540.911,31	€ 540.911,31

B Le componenti escluse dalla determinazione della spesa sono le seguenti: 2018 2019 2020

1	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati			
2	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno			
3	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni 1.1	€ 1.837,50	€ 1.837,50	€ 1.837,50
4	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate			
5	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi	€ 50.518,18	€ 52.634,06	€ 52.634,06

RINNOVO

6	6 Spese per il personale appartenente alle categorie protette			
7	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	€ -		
8	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada			
9	9 Incentivi per la progettazione			
10	10 Incentivi recupero ICI			
11	11 Diritto di rogito 4.708,05	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30 luglio 2010 n. 122, art. 9, comma 25)			
13	Maggiori spese autorizzate – entro il 31 maggio 2010 – ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge 244/2007			
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanze n. 16/2012)	€ 2.215,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del d.l. n. 95/2012			
16	Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (specificare la tipologia di spesa ed il riferimento normativo, nazionale o regionale)	€ -		
	Totale	€ 57.570,68	€ 59.471,56	€ 59.471,56

1) da aprile 2019, si sta applicando l'indennità di vacanza contrattuale nelle misure previste per legge . In base al personale in servizio l'importo per IVC è di € 1.978,71 e non costituisce spesa di personale, in quanto assimilabile al rinnovo contrattuale.

2) si stanno prevedendo gli accantonamenti per i rinnovi contrattuali per € 9.900,00 circa per il triennio.

3)Il Comune di Ilbono allo stato attuale non ha spazi da cedere.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lucia Scudu

Il Responsabile del Servizio